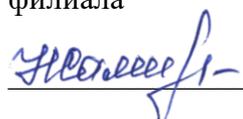


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический
университет» в г. Кизляре
(филиал СПбГЭУ в г. Кизляре)

Кафедра Экономических и информационных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора
по учебно-методической работе
филиала

 С.Р.Гаджибутаева

«26» сентября 2016 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ЭКОНОМИКЕ

Программа и методические указания
для студентов всех форм обучения

Направление подготовки **38.03.01 – Экономика**
Профиль - **Финансы и кредит**

Кизляр
2016

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика по экономике» составлена:

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01

«Экономика».

Составитель:

к.э.н., доц., Р.М. Сайпудинов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономических и информационных дисциплин»

от «23» сентября 2016 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой:



к.э.н. доцент З.Л. Абдулаева

Рабочая программа согласована:

Рецензент:

к.э.н., доц., С.Р. Гаджибутаева

Заведующий библиотекой филиала СПбГЭУ в г.Кизляре:



Запорожец Л.А.

Начальник учебного отдела филиала СПбГЭУ в г.Кизляре:



Атамова Г.Ш

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель производственной практики – углубление знаний об экономической системе Российской Федерации, экономике предприятия, целях и задачах деятельности предприятия, а также о профессиональной деятельности экономиста, обучающегося по направлению подготовки «Экономика», профиль подготовки «Финансы и кредит».

Задачи дисциплины:

- знакомство студентов с особенностями профессиональной деятельности экономиста в фирмах и организациях различного профиля, с методами и формами работы в них, с ведением экономической и финансовой документации.
- изучение организационно-функциональной структуры и содержания работы экономических и финансовых служб предприятий;
- формирование представлений о специфике профессиональных функций, задач и умений экономиста в организациях различных форм собственности.
- формирование навыков анализа деятельности экономиста в организации.
- развитие профессионально важных качеств: ответственности, исполнительности, коммуникативных умений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Производственная практика по экономике» входит в дисциплины практик (производственная практика) Б2.П.1 ООП для направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина имеет предшествующие связи с дисциплинами: «Макроэкономика» и «Микроэкономика».

Данная дисциплина является предшествующий для прохождения ИГА.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовности нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать** основные теоретические понятия в области экономики предприятия, цели деятельности, основные задачи и функции предприятия (ПК-7), (ОК-2);
- уметь** применять навыки построения организационной структуры предприятия (ОПК-2);
- владеть** методами изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов (ОПК-4).

4. ОБЪЕМ ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость по дисциплине составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Аудиторная работа:	2	2
Самостоятельная работа:	70	70
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой)		
Семестр:	4,5	8

Распределение фонда времени по семестрам и типам занятий для разных форм обучения

№ п/п	Наименование раздела и темы	Форма обучения					
		очная			заочная		
		ЗЛТ	ЗСТ	СР	ЗЛТ	ЗСТ	СР
1	Проблемы экономики	2	-	70	2	-	70
	Всего за семестр:	2	-	70	2	-	70

*- указываются занятия в интерактивной форме

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тема 1. Цель и задачи производственной практики. Составление отчета

Проблемы организации деятельности предприятий в РФ. Цель практикума производственного. Задачи практикума производственного. Вопросы для изучения в ходе практикума производственного. Структура отчета по практикуму производственному. Рекомендуемая литература.

Тема 2. Общая характеристика предприятия

Современная отраслевая структура экономики России. Современная отраслевая структура Дагестана. Предприятие: история создания и развития. Виды деятельности, осуществляемые предприятием. Основные проблемы деятельности предприятий. Перспективы развития, слияние, поглощение, банкротство и реструктуризация предприятий.

Тема 3. Организационная структура предприятия

Общая характеристика организационной структуры предприятия. Руководство деятельностью предприятия: общие принципы. Высший орган управления предприятия. Исполнительные органы управления. Роль трудового коллектива.

Тема 4. Нормативно-правовая база регулирования деятельности предприятия

Необходимость нормативно-правового регулирования деятельности предприятий в современной экономической системе. Методы государственного регулирования деятельности предприятий. Проблемы государственного регулирования деятельности предприятий в РФ. Основные законы, регулирующие деятельность предприятий в РФ.

Тема 5. Положение предприятия на рынке

Необходимость и проблемы анализа конкурентного положения предприятия на рынке. Методики исследования конкурентного положения предприятия на рынке. Ана-

лиз конкурентной среды, изучение и выявление сильных и слабых сторон предприятия.
Формирование стратегии развития предприятия.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Рабочим учебным планом не предусмотрены

7. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

№ темы	Вид внеаудиторной самостоятельной работы	Сроки выполнения (указывается номер недели)	Примерные нормы времени (час.)	Формы контроля
1	Подготовка отчета по практике	1	72	Отчет

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

8.1 Использование информационных технологий

Процесс обучения студентов организуется с применением разнообразных информационно-прикладных программ: пакет программ Microsoft Office, Google Chrome, правовая поисковая система «Консультант Плюс». Все программы доступны в учебных кабинетах филиала СПбГЭУ в г. Кизляре (ауд. 32,1; 33,1), где располагается 25 компьютеров.

Так же в процессе обучения используются следующие технические средства: 1. Графопроектор «Medium» 524P; 2. Проекционный экран «Medium»; 3. Мультимедийный комплекс; 4. Компьютер INTEL P4 - 2,4 GHz 256 Mb, 80,0 Gb CDR, FDD 1.44 MB 3.5" SVGA 17" LCD.

8.2 Применение активных и интерактивных методов обучения

Курс не предусматривает чтение лекций и проведение практических занятий. Студент самостоятельно подготавливает отчет по практике.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Лекции проводятся в аудиториях с использованием мультимедийного оборудования.

Технические средства обучения

Наименование оргтехники	Учебная аудитория для чтения лекций	Учебные помещения для проведения практических занятий
1. Графопроектор «Medium» 524P, ед.	1	1
2. Проекционный экран «Medium», см	150x250	150x150
3. Мультимедийный комплекс	1	-

4. Компьютер INTEL P4 - 2,4 GHz 256 Mb, 80,0 Gb CDR, FDD 1.44 MB 3.5" SVGA 17" LCD	1	-
--	---	---

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе изучения данной дисциплины;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по дисциплине оформляется отдельным документом.

Критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов бакалавриата СПбГЭУ.

В процессе освоения дисциплины, обучающиеся должны пройти 1 контрольную точку.

Технологическая карта дисциплины:

Номер контрольной точки	Форма контроля	Зачетный минимум (баллы)	Зачетный максимум (баллы)	График контроля (недели)
1) Рубежный контроль, в т.ч.		35	60	
I	Допуск отчета к защите	35	60	1
Итого за семестр		35	60	
2) Защита отчета		20	40	
Итого по курсу		55	100	

Максимальное количество баллов – 100.

По каждой контрольной точке студент должен набрать количество баллов, не менее зачетного минимума.

Итоговая оценка определяется на основе суммирования семестровых и зачетных баллов.

Защита отчета проводится в устной форме. Для получения положительной оценки на защите студент должен набрать не менее 55% от максимальной установленной суммы баллов.

Расчет баллов: семестровые баллы – от 35 до 60, баллы зачета с оценкой – от 20 до 40, т.е. от 55 до 100 баллов.

Шкала баллов для определения итоговых оценок:

≥ 85 □ «5»; < 85 баллов □ «4»; < 70 баллов □ «3»; < 55 баллов □ «2».

11. Рекомендуемая литература

Законодательные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 06.04.2011).
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (принят ГД ФС РФ 17.07.1998) (ред. от 06.04.2011).
4. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 07.02.2011) "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (принят ГД ФС РФ 27.06.2002).
5. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 15.11.2010, с изм. 07.02.2011) "О банках и банковской деятельности".
6. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (ред. от 07.02.2011) "О рынке ценных бумаг" (принят ГД ФС РФ 20.03.1996) (с изм. и доп., вступающими в силу с 07.04.2011).
7. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (ред. от 06.04.2011) "О кредитных историях" (принят ГД ФС РФ 22.12.2004).
8. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ (ред. от 23.07.2010) "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений" (принят ГД ФС РФ 15.07.1998).
9. Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 01.03.2011) "О науке и государственной научно-технической политике" (принят ГД ФС РФ 12.07.1996).
10. Постановление Правительства РФ от 29.01.2007 N 54 (ред. от 26.11.2007) "О федеральной целевой программе "Национальная технологическая база" на 2007 - 2011 годы".

Основная литература

1. Подъяблонская Л.М. Финансы: Учебник.- М.: Юнити-Дана, 2011
2. Шведова Н.Ю. Финансы: Учебное пособие.- СПб.: СПбГИЭУ, 2011
3. Мартыненко Н.Н. и др. Банковские операции: Учебник.- М.: Юрайт, 2014
4. Тавасиев А.М. Банковское дело: -М.: Юрайт, 2013
5. Мартыненко Н.Н. Банковское дело – М.: Юрайт, 2014
6. Костерина Т.М. Банковское дело – М.: Юрайт, 2013
7. Тавасиев А.М. Банковское дело – М.: Юрайт, 2013
8. Гаврилова А. Н. Финансовый менеджмент: Учебник.- М.: КНОРУС, 2011. Электронное издание
9. Брусков П.Н., Филатова Т.В. Финансовый менеджмент: Долгосрочная финансовая политика, инвестиции: Учебное пособие.- М.: КНОРУС, 2014
10. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика.- М.: Юрайт, 2013
11. Налоги и налоговая система Российской Федерации: Учебное пособие / Под ред. Л.И. Гончаренко.- М.: КНОРУС, 2014

Дополнительная литература

1. Банковское дело: Учебное пособие/ Под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой.- М.: КНОРУС, 2009
2. Деньги, кредит, банки.: Учебник. – М.: Юнити-Дана, 2010

3. Розничный банковский бизнес: Бизнес-энциклопедия/ Центр исследований платежных систем и расчетов.- М.: Альпина Паблишерз, 2010.- 526 с.

Интернет-ресурсы

13. www.arb.ru – Официальный сайт Ассоциации российских банков.
14. www.asv.org.ru – Официальный сайт Государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов».
15. www.cbr.ru – Официальный сайт Банка России.
16. www.garant.ru – Официальный сайт информационно-правового портала «Гарант».
17. www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ.
18. www.konsultantplus.ru – Официальный сайт информационно-правового портала «Консультант Плюс».

Периодические издания

19. *Банковское дело*: журнал.
20. *Бизнес и банки*: газета.
21. *Деньги и кредит*: журнал.
22. *Коммерсант*: журнал.
23. *Рынок ценных бумаг*: журнал
24. *Финансист*: журнал.
25. *Финансы*: журнал.
26. *Эксперт*: журнал.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Методические указания к самостоятельной работе студентов по изучению дисциплины

Основные цели самостоятельной работы студентов:

- актуализация, углубление теоретических знаний;
- развитие навыков работы с нормативно правовыми актами, а также данными в профессиональной сфере;
- выработка умений и навыков работы с управленческой литературой и периодикой в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- самостоятельное углубленное изучение вопросов, которые входят в программу дисциплины, но недостаточно освещены в учебной литературе;
- систематическое чтение и конспектирование литературы по дисциплине;
- подготовка к семинарским занятиям, составление конспектов и планов выступлений;
- подготовка к зачету с оценкой;
- доклады, информационные сообщения, обзор специальных периодических изданий.

12.2. Методические рекомендации преподавателю по дисциплине

В своей работе преподаватель должен придерживаться следующих основных принципов:

- конкретность целей обучения;
- четкость и ясность изложения материала;
- наглядность;
- единство обучения, развития и воспитания;
- поэтапность формирования знаний и умений;
- преемственность обучения;
- системность;
- формирование обратных связей;
- объективность оценки знаний;
- своевременная коррекция ошибочных представлений;
- практическая направленность;

Формы организации студентов на практических занятиях - групповая и индивидуальная. При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется подгруппами по 2 - 5 человек или всей группой. При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Преподаватель при проведении занятий должен особое внимание уделять:

- четкому формированию ориентировочной основы действия на всех этапах обучения;
- проверке правильного и аккуратного оформления студентами результатов своей работы;
- полной и объективной оценке теоретических знаний и практических навыков студентов;
- практической направленности приобретаемых студентами знаний: значению их для обучения смежных дисциплин, для практической деятельности.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование последующих дисциплин	№№ разделов дисциплины, необходимых для изучения последующих дисциплин
	1
ИГА	x

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический
университет» в г. Кизляре
(филиал СПбГЭУ в г. Кизляре)

Кафедра Экономических и информационных дисциплин

**ОТЧЕТ ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ЭКОНОМИКЕ**

на тему: « »

Выполнил: _____
(Фамилия И.О.)

студент _____ курса _____
(срок обучения)

направление _____

группа _____ № зачет. книжки _____

Подпись: _____

Преподаватель: _____
(Фамилия И.О.)

Должность: _____
(уч. степень, уч. звание)

Оценка: _____ Дата: _____

Подпись: _____

**Кизляр
2016**